

Reglement voor CVO Adviesraad van de Stichting voor CVO Zuid-West Fryslân

Begrippen

- a. In dit reglement wordt onder “raad” verstaan de Raad van Toezicht.
- b. In dit reglement wordt onder “bestuur” verstaan het College van Bestuur.
- c. In dit reglement wordt onder “adviesraad” verstaan de CVO-adviesraad
- d. In dit reglement wordt onder “stichting” verstaan de Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs Zuid-West Fryslân (CVO).

Artikel 1 Gedragsregels voor de CVO adviesraad

- a. De adviesraad richt zich ten aanzien van de vervulling van zijn taak naar het belang van de stichting, zoals verwoord in artikel 2 en 3 van de statuten.
- b. De leden van de adviesraad zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen hun uit hoofde van hun functie ter kennis is gekomen, voor zover die verplichting uit de aard van de zaak volgt of hun uitdrukkelijk is opgelegd. Deze verplichting eindigt niet bij de beëindiging van het lidmaatschap van de adviesraad.
- c. Leden van de adviesraad zijn verplicht deel te nemen aan de in de jaarplanning opgenomen activiteiten van de adviesraad. Bij herhaalde afwezigheid wordt het betreffende lid hierop door de voorzitter aangesproken.

Artikel 2 Taken CVO Adviesraad

De adviesraad heeft tot taak het bestuur gevraagd en ongevraagd te informeren en te adviseren over voor het onderwijs maatschappelijk relevante ontwikkelingen.

Artikel 3 Functies van de CVO adviesraad

De functies van de adviesraad zijn:

- a. Maatschappelijk venster en klankbord van het bestuur ter ondersteuning bij het bepalen van de strategische koers van CVO Zuid-West Fryslân.
- b. Vertegenwoordiging van maatschappelijke relevante omgeving waaraan het bestuur vrijwillig verantwoording aflegt
- c. Verbindingskanaal tussen maatschappij en onderwijs.

Artikel 4 Samenstelling en werkwijze van CVO adviesraad.

- a. De adviesraad bestaat uit tenminste tien en maximaal vijftien natuurlijke personen. Alle leden van de adviesraad zijn vertegenwoordigers van diverse relevante maatschappelijke sectoren, waarvan vier leden ouder/verzorger dienen te zijn van op onderwijsinstellingen van de stichting schoolgaande leerlingen.
- b. De leden van de adviesraad worden benoemd en ontslagen door het bestuur op voordracht van de adviesraad. Voorwaarde voor benoeming is dat de grondslag en de doelstelling van de stichting, zoals geformuleerd in de artikelen 2 en 3 van de statuten van de stichting, door de (te benoemen) leden van de adviesraad worden gerespecteerd. Tot lid van de adviesraad zijn niet benoembaar degenen die in dienstverband staan tot de stichting of dat

in de afgelopen vijf jaar hebben gestaan respectievelijk tenminste drie jaar daaraan voorafgaand zitting hebben gehad in een orgaan verbonden met een school van de stichting of van de stichting zelf.

- c. Benoeming geschiedt voor drie jaar met de mogelijkheid van herbenoeming voor een periode van drie jaar. In geval van een of meer vacatures blijft de overblijvende adviesraad een geldige adviesraad.
- d. De adviesraad kan, onder opgave van redenen en met 4/5 meerderheid van stemmen, het bestuur voordragen om een lid van de adviesraad te schorsen of te ontslaan. In een dergelijke vergadering dienen alle de leden aanwezig te zijn, met dien verstande dat het lid die het betreft, voor dit laatste quorum niet meetelt.
- e. Het lidmaatschap van de adviesraad eindigt door overlijden, schriftelijke ontslagneming, ontslag en in alle gevallen waarin het betrokken lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest.
- f. De adviesraad kiest uit zijn midden een voorzitter en plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 5 Vergaderingen van CVO adviesraad.

- a. De vergaderingen van de adviesraad worden tenzij de adviesraad anders beslist door de voorzitter van het bestuur en een delegatie van de raad bijgewoond.
- b. De adviesraad vergadert, tenzij de adviesraad anders besluit, maximaal twee keer per jaar.
- c. De agenda van de vergaderingen worden door de voorzitter na overleg met de voorzitter van het bestuur vastgesteld.
- d. De oproeping tot de vergadering wordt uit naam van de voorzitter door het secretariaat van de stichting verricht. De oproeping geschiedt - behoudens spoedeisende gevallen - schriftelijk en tenminste zeven dagen (de dag van de vergadering en de dag van de versturing van de stukken niet meegerekend) voor de vergadering en gaat vergezeld van de agenda en eventueel te bespreken stukken.
- e. Verslaglegging van de vergaderingen van de adviesraad vindt plaats door het secretariaat van de stichting door middel van een verslag op hoofdpunten en een besluitenlijst.
- f. De adviesraad vergadert in beslotenheid. Indien de vergadering daarmee instemt kunnen derden aanwezig zijn bij de vergadering of een deel ervan, met dien verstande dat voor die derden ook de onder artikel 1.b. van dit reglement omschreven geheimhoudingsplicht geldt.

Artikel 6 Slotbepalingen.

- a. Dit reglement kan door het bestuur worden gewijzigd, na voorafgaand advies daarover van de adviesraad.
- b. In geval van strijdigheid tussen dit reglement en het reglement van het bestuur prevaleren de bepalingen van het reglement van het bestuur.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 15 februari 2012.

Voorzitter,