



**DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN**

de stichting

**Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuidwest-Fryslân**

gevestigd te Sneek

## **STATUTEN**

### **NAAM EN ZETEL**

#### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuid-West Fryslân**.
2. Zij is gevestigd te Sneek.
3. De stichting is de voortzetting van de Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuid-West Fryslân, opgericht op tien juni negentienhonderd éénennegentig.

### **GRONDSLAG**

#### Artikel 2

1. De stichting is een stichting voor Protestants Christelijk, interconfessioneel (Rooms Katholiek / Protestants Christelijk) en algemeen bijzonder onderwijs.
2. Voor wat betreft het Protestants Christelijk onderwijs beoogt de stichting onderwijs te geven op Christelijke grondslag, met als richtsnoer het Evangelie van Jezus Christus zoals dat tot ons komt vanuit de Bijbel als Gods Woord.
3. Voor wat betreft het interconfessioneel onderwijs beoogt de stichting onderwijs te geven op interconfessionele grondslag. Zij gaat hierbij uit van de Christelijke grondslag, met als richtsnoer het Evangelie van Jezus Christus zoals dat tot ons komt vanuit de Bijbel als Gods Woord.
4. Voor wat betreft het algemeen bijzondere onderwijs beoogt de stichting onderwijs te geven op algemeen bijzondere grondslag waarbij aandacht wordt besteed aan de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden en normen zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de verscheidenheid van die waarden. Het algemene bijzonder onderwijs is toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid te maken naar godsdienst of levensovertuiging.

### **DOEL**

#### Artikel 3

1. De stichting stelt zich ten doel de bevordering van voortgezet onderwijs op de grondslag als in artikel 2 omschreven, door middel van het in stand houden van:
  - i. Protestants Christelijke (hierna ook wel, "PC") scholen;
  - ii. interconfessionele (Rooms Katholieke / Protestants Christelijke (hierna ook wel, "RK/PC") scholen; en
  - iii. algemeen bijzondere (hierna ook wel, "AB") scholen .
2. Zij beoogt niet het maken van winst.

### **MIDDELEN**

#### Artikel 4

1. Zij tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. de instandhouding van een school voor interconfessioneel (RK/PC) voortgezet onderwijs te Bolsward;
  - b. de instandhouding van een PC school voor voortgezet onderwijs te Sneek met de nevenvestigingen te Balk en Koudum;
  - c. de instandhouding van een AB school voor praktijkonderwijs te Sneek;
  - d. het zoeken van samenwerking in alles wat tot de regionale en algemene belangen van het christelijk onderwijs behoort;
  - e. het houden van vergaderingen;
  - f. het doen geven van cursussen en/of het verrichten van contractactiviteiten;
  - g. zich aan te sluiten bij de Vereniging van scholen in het voortgezet onderwijs (ook wel, de VO-raad);
  - h. zich aan te sluiten bij de Vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs (ook wel, Verus);
  - i. het benutten van alle andere wettige middelen welke het gestelde doel kunnen bedienen.
2. Voor de PC school te Sneek en de nevenvestigingen te Balk en Koudum geldt dat in het schoolplan de wijze wordt omschreven waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan de christelijke identiteit van de school. In het beleidskader zoals dit door het College van Bestuur wordt vastgesteld is eveneens genoemde identiteit herkenbaar.
  3. Voor de school te Bolsward geldt dat in het schoolplan de wijze wordt omschreven waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan de interconfessionele (RK/PC) identiteit van de school, waarin deze richtingen zich kunnen herkennen, met tevens aandacht voor de ten gevolge van eerdere fusies in de school aanwezige richtingen.  
Voor het vak godsdienst/godsdienstige vorming wordt voldoende ruimte ingebouwd. Daarbij wordt het Rooms Katholieke (hierna ook wel, "RK") godsdienstonderwijs gegeven met inachtneming van de in de RK kerk dienaangaande gehanteerde uitgangspunten waarin ouders en leerlingen hun levensbeschouwing kunnen herkennen.
  4. Voor de AB school te Sneek geldt dat in het schoolplan de wijze wordt omschreven waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan de algemeen bijzondere grondslag van de school en de wijze waarop aandacht wordt besteed aan de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden en normen zoals die leven in de Nederlandse samenleving alsmede de onderkenning van de verscheidenheid van die waarden.
  5. De soorten van onderwijs van de scholen en van de (neven-)vestigingen, die door de stichting beheerd worden, blijven aan die scholen en op die (neven-)vestigingen gehandhaafd.  
Deze bepaling lijdt slechts uitzondering indien het door de overheid gestelde getalscriterium voor het in stand houden van de vestiging niet meer wordt bereikt dan wel indien het om financiële redenen niet meer verantwoord is één of meer scholen van onderwijs in een bepaalde vestiging te handhaven.

## **GELDMIDDELEN**

### Artikel 5

1. De geldmiddelen van de stichting worden verkregen uit, bijdragen, subsidies, leningen, legaten,

schenken, erfstellingen en andere haar rechtmatig toekomende baten.

2. Erfstellingen kunnen slechts onder het recht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

## **ORGANEN**

### Artikel 6

1. De stichting kent de volgende organen:
  - het College van Bestuur, zijnde het bestuur van de stichting;
  - de Raad van Toezicht.
2. Buiten deze organen kent de stichting nog een gremium voor interne en externe belanghebbenden van de stichting (*stakeholders*), bestaande uit vertegenwoordigers van maatschappelijke organisaties uit de regio, de CVO Adviesraad.

## **COLLEGE VAN BESTUUR**

### Artikel 7

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting en van de door de stichting in stand gehouden scholen. Het College van Bestuur stelt een gemeenschappelijke dienst in. De gemeenschappelijke dienst is, onder verantwoordelijkheid van een directeur en uiteindelijk het College van Bestuur, belast met de voorbereiding en ondersteuning van het door de stichting uit te voeren beleid en beheer.
2. Het College van Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal natuurlijke personen. Een besluit van de Raad van Toezicht in dit verband kan slechts worden genomen met een meerderheid vertegenwoordigende ten minste de stem vóór van alle behoudens één lid van de Raad van Toezicht.
3. De leden van het College van Bestuur worden door de Raad van Toezicht, na advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, benoemd, waarbij één van de bestuursleden tot voorzitter van het College van Bestuur wordt benoemd. Tot lid van het College van Bestuur zijn niet benoembaar degenen die lid zijn of de afgelopen drie jaar lid zijn geweest van de Raad van Toezicht. De leden van het College van Bestuur dienen grondslag en doel -als neergelegd in de artikelen 2 en 3 van deze statuten- van de stichting te onderschrijven.
4. Het lidmaatschap van het College van Bestuur eindigt door overlijden, schriftelijke ontslagneming, ontslag overeenkomstig artikel 12 lid 3 en in alle gevallen waarin het betrokken lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest.
5. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in een vacature binnen het College van Bestuur.

## **VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING COLLEGE VAN BESTUUR**

### Artikel 8

1. Indien en voor zover het College van Bestuur uit meer dan één (1) bestuurslid bestaat, vergadert het zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid dit wenselijk acht, doch minimaal tien (10) keer per jaar. Indien het College van Bestuur slechts een gedeelte van een jaar uit één (1)

- bestuurslid bestaat, wordt het minimale aantal vergaderingen voor dat jaar zoals bedoeld in de voorgaande zin, naar evenredigheid verminderd.
2. Van de vergaderingen worden notulen gemaakt. De notulen worden in de volgende vergadering door het College van Bestuur vastgesteld en ondertekend.
  3. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden alle besluiten met volstreekte meerderheid van stemmen genomen. Bij staking van stemmen wordt over het betreffende voorstel, nadat de Raad van Toezicht is gehoord, in een volgende vergadering van het College van Bestuur gestemd. Bij een herhaalde staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter van het College van Bestuur de doorslag.
  4. Besluitvorming kan ook buiten vergadering plaats vinden, mits alle bestuursleden daarmee instemmen. Van de besluitvorming wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk verslag opgemaakt, welk verslag ofwel in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld, ofwel buiten vergadering door alle bestuursleden wordt ondertekend.
  5. Het College van Bestuur overlegt met de schoolleiders van de door de stichting in stand gehouden onderwijsinstellingen en de directeur van de gemeenschappelijke dienst in een periodiek te houden gemeenschappelijk managementoverleg. Bestuursbesluiten die één of meer van deze onderwijsinstellingen raken, kunnen door het College van Bestuur slechts na overleg daarover in dit gremium, worden genomen.
  6. Het College van Bestuur voert tevens periodiek overleg met de vigerende medezeggenschapsgrémia.

## **BESTUURSTAKEN EN VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID COLLEGE VAN BESTUUR**

### Artikel 9

1. Het College van Bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer en bestuur, voor zover deze niet krachtens deze statuten bij de Raad van Toezicht berusten of aan enig goedkeuringsrecht van de Raad van Toezicht zijn onderworpen.
2. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat het onderwijs overeenkomstig de grondslag van de stichting wordt gegeven. Het onderwijs omvat in ieder geval de wettelijk voorgeschreven vakken en – voor zover het de PC en RK/PC scholen betreft – godsdienstonderwijs.
3. Het College van Bestuur ziet er op toe dat te benoemen personeelsleden doel en grondslag van de stichting onderschrijven of ten minste respecteren, en dat de taken in overeenstemming met doel en grondslag worden verricht.
4. Onverminderd het bepaalde in de eerste zin van artikel 7.1, het bepaalde in dit artikel 9 en zijn verantwoordelijkheid op grond van de wet, is het College van Bestuur bevoegd personen binnen of buiten de in stand gehouden scholen te machtigen bepaalde taken en/of bevoegdheden van het College van Bestuur uit te voeren respectievelijk uit te oefenen.
5. Onverminderd het bepaalde in artikel 12 lid 2 van deze statuten, vertegenwoordigt het College van Bestuur de stichting in en buiten rechte. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan de voorzitter van het College van Bestuur.

## **RAAD VAN TOEZICHT**

### Artikel 10

1. De Raad van Toezicht bestaat uit ten minste vijf (5) en maximaal zeven (7) leden, waarbij zorg gedragen wordt voor een evenwichtige vertegenwoordiging van leden afkomstig uit de Rooms-Katholieke, de Protestants Christelijke en de algemeen bijzondere richting. Met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde, worden zij op basis van deskundigheid en op persoonlijke titel benoemd.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht.
3. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft, overeenkomstig de Wet op het Voortgezet Onderwijs, het recht om een bindende voordracht te doen voor één lid van de Raad van Toezicht. De voordracht geschiedt met inachtneming van de door de Raad van Toezicht, na advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, vastgestelde profielen en de statutaire (kwaliteits)eisen zoals die met name door het onderhavige artikel aan het lidmaatschap van de Raad van Toezicht worden gesteld.
4. Voorwaarde voor benoeming is het onderschrijven van grondslag en doelstelling van de stichting, als omschreven in de artikelen 2 en 3 van deze statuten.
5. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn niet benoembaar een (oud) bestuurder van de stichting, degenen die in dienstverband staan tot de stichting of dat in de afgelopen drie (3) jaar hebben gedaan, degene die als bestuurder of schoolleider werkzaam is bij een andere onderwijsinstelling binnen de sector Voortgezet Onderwijs dan wel degene die als bestuurder werkzaam is bij een onderwijsorganisatie in een andere onderwijssector binnen het voedingsgebied van de stichting.
6. Elk lid treedt uiterlijk vier (4) jaar na zijn benoeming af, volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden. Aftredende leden kunnen – na een beoordeling op de competenties uit het profiel - worden herbenoemd voor ten hoogste een tweede termijn van vier (4) jaren. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures. In geval van een of meer vacatures blijft de overblijvende Raad van Toezicht niettemin een volledig bevoegde Raad van Toezicht.
7. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst of ontslagen door de gezamenlijke overige leden van de Raad van Toezicht, indien de betrokkene in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting heeft gehandeld, de stichting op onredelijke wijze heeft benadeeld en/of een ernstig strafbaar feit heeft gepleegd dan wel indien hij zijn functie duurzaam niet naar behoren vervult. Een schorsing die niet binnen drie maanden is gevolgd door een besluit tot ontslag vervalft.
8. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt tevens door overlijden, schriftelijke ontslagneming en in alle gevallen waarin het betrokken lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest.
9. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging van zijn leden vast.
10. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en plaatsvervangend voorzitter. De raad kan commissies voor specifieke aandachtsgebieden instellen, die de besluitvorming in de Raad van Toezicht voorbereiden.

## **VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING RAAD VAN TOEZICHT**

### Artikel 11

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere leden onder opgave van redenen een verzoek hiertoe aan de voorzitter richt, doch minimaal vijf keer per jaar.
2. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door één of meer leden van het College van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht anders beslist.
3. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden besluiten van de Raad van Toezicht genomen met meerderheid van stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn.
4. Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien geen van de aanwezigen zich daartegen verzet, is ook besluitvorming bij acclamatie mogelijk. Blanco stemmen tellen niet mee. Bij staking van stemmen wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. De bijeenroeping van deze vergadering geschiedt niet eerder dan op de dag na de dag van de vergadering, waarop de stemmen staakten. De betreffende vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden. Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

## **TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT**

### Artikel 12

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op:
  - a. verwezenlijking van grondslag en doelstellingen van de stichting, alsmede op het functioneren van het College van Bestuur;
  - b. het besturen van de kwaliteit van het onderwijs en van de kwaliteitszorg;
  - c. de onderwijsinhoudelijke, personele en financiële meerjarenraming en de prognoses van leerlingenaantallen;
  - d. de financiële sturing en de kwaliteit van de administratieve organisatie;
  - e. de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de door rijkswege verstrekte middelen van de school;
  - f. risico-inventarisatie en risicomanagement;
  - g. externe verbindingen;
  - h. processen naar (bestuurlijke) (de-)fusie;
  - i. de kwaliteit van het eigen functioneren;
  - j. de naleving door het College van Bestuur van alle voor het bestuur geldende regelingen, waaronder de code voor goed onderwijsbestuur.

De Raad van Toezicht adviseert het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd.

2. In afwijking van het bepaalde in artikel 9 lid 5 van deze statuten, wordt de stichting door de voorzitter of vicevoorzitter van de Raad van Toezicht vertegenwoordigd wanneer het College van

- Bestuur of één van haar leden een tegenstrijdig belang heeft met de stichting.
3. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur, en stelt hun arbeidsvoorwaarden vast.
  4. De Raad van Toezicht stelt het reglement voor de Raad van Toezicht vast. De Raad van Toezicht stelt voorts het reglement van het College van Bestuur vast.
  5. Goedkeuring door de Raad van Toezicht is vereist met betrekking tot:
    - a. het vaststellen van de begroting en van wijzigingen van de begroting;
    - b. het vaststellen van de jaarrekening, het treasurystatuut en het jaarverslag;
    - c. het vaststellen van het strategisch plan, de meerjarenbeleidsplannen en het jaarplan;
    - d. het vaststellen van het managementstatuut;
    - e. het stichten, opheffen, fuseren of afsplitsen van scholen of delen van scholen, daaronder mede verstaan het aangaan/beëindigen van duurzame samenwerkingsrelaties met derden;
    - f. ingrijpende reorganisaties, waaronder in ieder geval moet worden verstaan het gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek beëindigen van de arbeidsovereenkomsten dan wel ingrijpend wijzigen van de arbeidsvoorwaarden van meer dan vijf procent (5%) van het in dienst van de stichting zijnde personeel;
    - g. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
    - h. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt;
    - i. aangaan van geldleningen, boven een bedrag dat is vastgesteld door de Raad van Toezicht;
    - j. een aanvraag tot faillissement of surseance van betaling;
    - k. de vaststelling van de klokkenluidersregeling;
    - l. het wijzigen van de statuten.
  6. De Raad van Toezicht benoemt de accountant, op voordracht van het College van Bestuur.

## **BOEKJAAR, ADMINISTRATIE EN JAARSTUKKEN**

### Artikel 13.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door het College van Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van een registeraccountant, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de Raad van Toezicht worden aangeboden.



4. De jaarstukken worden door College van Bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht.
5. Het College van Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de termijn als bedoeld in de wet te bewaren.

## **INFORMATIEVERSCHAFFING**

### Artikel 14

1. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig – en in ieder geval onverwijld na ontvangst van een daartoe strekkend verzoek van de Raad van Toezicht – de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De informatieverstrekking omvat in ieder geval:
  - a. het jaarlijks te actualiseren meerjarenbeleidsplan op stichtingsniveau;
  - b. de begroting met inbegrip van de investeringsbegroting, de jaarrekening, de accountantsverklaring inclusief het controleverslag en de management letter, het jaarverslag;
  - c. periodieke rapportages ten aanzien van de hoofdlijnen van beleid en voor de stichting relevant te achten kengetallen.
2. Het College van Bestuur voorziet in een secretariaat ten behoeve van de Raad van Toezicht.

## **CVO ADVIESRAAD**

### Artikel 15

1. Het College van Bestuur roept ten minste twee maal per jaar de CVO Adviesraad bijeen.
2. De CVO Adviesraad bestaat uit ten minste zes (6) natuurlijke personen. De leden van de CVO Adviesraad zijn vertegenwoordigers uit diverse relevante maatschappelijke sectoren. Benoeming geschiedt voor een periode van maximaal vier (4) jaar met de mogelijkheid van herbenoeming voor een periode van vier (4) jaar. Leden van de CVO adviesraad respecteren de grondslag en de doelstelling van de stichting zoals geformuleerd in de artikelen 2 en 3 van de statuten alsmede de missie die daarvan is afgeleid.
3. De CVO Adviesraad heeft tot taak het College van Bestuur te informeren en adviseren over voor het onderwijs relevante maatschappelijke ontwikkelingen.

## **REGLEMENTEN**

### Artikel 16

1. Het College van Bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat, mits met goedkeuring van de Raad van Toezicht, voor zover die bevoegdheid bij deze statuten niet aan een ander orgaan van de stichting is toegekend. Het College van Bestuur stelt in ieder geval een managementstatuut vast.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. Indien en voor zover een reglement een bepaling bevat, welke in strijd is met een ouder niet ingetrokken reglement, geldt de bepaling uit het nieuwste reglement.

3. Het College van Bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of in te trekken, mits met goedkeuring van de Raad van Toezicht.

## **WIJZIGING STATUTEN**

### Artikel 17

1. Het College van Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.
2.
  - a. Met een besluit tot wijziging van de statuten dat betrekking heeft op de interconfessionele (RK/PC) identiteit van een school, dienen de katholieke leden die zitting hebben in de Raad van Toezicht schriftelijk in te stemmen.
  - b. Indien de statutenwijziging betrekking heeft op de interconfessionele (RK/PC) identiteit van een school heeft de Nederlandse Katholieke Schoolraad voorts het recht binnen drie maanden een schriftelijk advies uit te brengen. Indien de Nederlandse Katholieke Schoolraad niet binnen drie maanden schriftelijk advies uitbrengt na daartoe te zijn uitgenodigd door de Raad van Toezicht, wordt de Nederlandse Katholieke Schoolraad geacht met de statutenwijziging in te stemmen.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel.

## **ONTBINDING EN VEREFFENING**

### Artikel 18

1. De stichting kan worden ontbonden bij besluit van de Raad van Toezicht, na voorafgaand schriftelijk advies van het College van Bestuur. Artikel 17 lid 2 is van overeenkomstige toepassing. Een zodanig besluit wordt met algemene stemmen genomen in een voltallige vergadering van de Raad van Toezicht.
2. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn.
3. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur.
4. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitgekeerd aan een door de Raad van Toezicht bij het besluit van ontbinding aan te wijzen rechtspersoon waarvan de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting. Indien en voor zover een dergelijke aanwijzing niet heeft plaats gehad of niet meer uitgevoerd kan worden, wordt op verzoek van vereffenaar(s) het batig saldo besteed overeenkomstig een door de Kantonrechter of een andere Rechter binnen wiens rechtsgebied de zetel van de stichting is gelegen, te bepalen doel.

## **SLOTBEPALING**

### Artikel 19

In gevallen waarin de wet, de statuten, het reglement bestuur en toezicht en de reglementen van de stichting niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht, gehoord het College van Bestuur.