

INHOUDSOPGAVE

Blz.

A	Bestuursverslag	1
B	Jaarrekening	
B1	Toelichting behorende tot de jaarrekening 2018	54
B2	Balans per 31 december 2018	63
B3	Staat van baten en lasten 2018	65
B4	Kasstroomoverzicht 2018	66
B5	Toelichting op de onderscheiden posten van de balans	67
B6	Financiële instrumenten en niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	72
B7	Verbonden partijen	73
B8	Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten	74
C	Overige gegevens	
C1	Controleverklaring	
C2	Voorstel bestemming van het exploitatiesaldo	
C3	Gebeurtenissen na balansdatum	
D	Bijlagen	
D1	Gegevens over de rechtspersoon	

B1 Toelichting behorende tot de jaarrekening 2018

Algemeen

Juridische vorm en voornaamste activiteiten

De organisatie betreft een stichting statutair gevestigd op de Hemdijk 2, 8601 XH Sneek en haar voornaamste taak is het verzorgen van voortgezet onderwijs in zuidwest Fryslân.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode gelijk aan het betreffende kalenderjaar.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn en met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaand jaar.

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

In de balans, de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de handelsgoederen zijn overgedragen aan de koper.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: verstrekte leningen en overige vorderingen, geldmiddelen en overige financiële verplichtingen.

De stichting maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Tevens is geen sprake van in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten, welke separaat van het basiscontract verwerkt dienen te worden.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten bij de vervolgwaaardering niet worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Verstrekte leningen, debiteuren en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

Geldmiddelen

Geldmiddelen bestaan uit kas- en banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. De geldmiddelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Crediteuren, langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Crediteuren, langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode.

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Materiële vaste activa

De gebouwen en terreinen, inventaris en apparatuur en andere vaste bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs plus bijkomende kosten onder aftrek van lineaire afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen rekening houdend met de restwaarde .

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van economische levensduur.

Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor een uiteenzetting ten einde vast te kunnen stellen of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de paragraaf "bijzondere waardeverminderingen" in de grondslagen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd indien zij de gebruiksduur van het object verlengen. Ter zake van verwachte kosten van periodiek groot onderhoud aan gebouwen, installaties e.d. wordt een voorziening gevormd. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Gebouwen : 10%
- Apparatuur : 10%

- Meubilair : 6,67%
- ICT Switches, routers en digiborden : 16,67%
- ICT Pc's : 20%
- ICT Laptops en servers : 33,33%
- ICT Overig : 25%

De materiële vaste activa waarvan de Stichting krachtens een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

De activa die volledig zijn afgeschreven, worden verwijderd uit de activastaat aangezien deze geen economische waarde meer vertegenwoordigen.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de overige baten of overige instellingslasten.

Buiten gebruik gestelde activa worden geactiveerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Bijzondere waardeverminderingen

Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief of een kasstroomgenererende eenheid hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingverlies van een kasstroomgenererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroomgenererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief of kasstroomgenererende eenheid geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroomgenererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingverlies voor het actief (of kasstroomgenererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare vaste activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengst-waarde.

Financiële vaste activa

De grondslagen voor de overige financiële vaste activa zijn opgenomen onder het hoofd Financiële instrumenten.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en bijkomende kosten, zoals transportkosten en andere kosten die direct kunnen worden toegerekend aan de verwerving van voorraden.

Vorderingen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en effecten zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Voor onderwijsinstellingen vallende onder de WVO is het op basis van artikel 5 van de (Gewijzigde) Regeling “Onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs” (kenmerk: WJZ-2005/54063802 en kenmerk VO/F-2006/1769) toegestaan een vordering op te nemen op de Ministerie van OCW. Hiervan is geen gebruik gemaakt. Volstaan wordt met de vermelding in de toelichting onder de “niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen”.

Liquide middelen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en effecten zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Eigen vermogen

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen.

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves. Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen.

De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het Bestuur. De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, die door het bestuur is aangebracht.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en

- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Voorziening groot onderhoud

Voor verwachte kosten betreffende periodiek onderhoud wordt een voorziening gevormd, gebaseerd op een meerjarenonderhoudsplan. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor het jaar 2018 is gebruik gemaakt van de overgangsregeling.

Voorziening jubilea

Op basis van richtlijn 271 van de Raad voor de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening Spaarverlof

De voorziening spaarverlof is gevormd voor personeelsleden die gedurende vier of meer schooljaren maximaal 60 klokuren hebben gespaard en dit in een aangesloten periode gaan opnemen. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening Persoonlijk Budget (spaardeel)

In de CAO VO is bepaald dat iedere werknemer jaarlijks de beschikking krijgt over een keuzebudget van 50 uren bij een volledig dienstverband. Bij overige dienstverbanden geldt naar rato van de betrekkingssomvang. Eén van de keuzes is om dit te sparen voor maximaal 4 jaren. Voor deze keuze is een voorziening getroffen om de eventuele vervanging uit te betalen. De kosten zijn voorzien op 100% van het gespaarde budget.

Voorziening mobiliteit

De voorziening heeft betrekking op de getroffen regelingen met medewerkers vanuit de mobiliteitsregeling 2016-2017 en / of de mobiliteitsregeling 2017-2018. De waardering van de voorziening wordt bepaald op basis van individuele afspraken die met de betreffende medewerkers zijn gemaakt.

Voorziening WW-uitkeringen

Sinds de afschaffing van het Participatiefonds per 1 januari 2007 zijn scholen deels eigen risicodragers voor wachtgelduitgaven. Van de wachtgelduitgaven wordt 75% verevend tussen de scholen; dit deel wordt begroot en verrekend in de exploitatie. Voor de overige 25% dragen scholen volledig eigen risico. De waardering van de voorziening wordt bepaald op basis van de individuele situatie per medewerker en correspondentie met het UWV.

Voorziening WGA

De voorziening heeft betrekking op de ingestroomde werknemers van CVO in de WGA. De uitkeringskosten hiervan worden doorbelast vanuit het UWV aan CVO. De verwachte uitkeringskosten zijn opgenomen in de voorziening.

Kortlopende schulden

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en effecten zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Overlopende passiva betreffen vooruitontvangen bedragen (waaronder geormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen terzake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Bij de bepaling van het resultaat wordt, met inachtneming van de waarderingsgrondslagen zoals opgenomen in RJ 660 (Onderwijsinstellingen), het baten- en lastenstelsel gehanteerd. De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de lumpsum bekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten.

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van specifieke doelbekostigingen, waaronder tweede en derde geldstromen, worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra zij zijn ontvangen of zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Bijdragen ter compensatie van door de stichting gemaakte lasten worden systematisch als baten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de lasten worden verantwoord, indien deze bijdragen betrekking hebben op het specifieke doel.

Overige baten

De post 'Overige baten' omvat onder andere de baten uit hoofde van de verhuur van accommodaties, ontvangsten uit hoofde van ouderbijdragen en de baten ingevolge de detachering van medewerkers. Baten worden genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Vooruit ontvangen baten worden als overlopende passiva in de balans opgenomen.

Personeelsbeloningen

Onder personeelslasten zijn begrepen de in het boekjaar verschuldigde salarissen, sociale lasten, pensioenpremies, inleenkrachten en overige personeelskosten, verminderd met de ontvangen uitkeringen van sociale fondsen.

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen die te kwalificeren is als een toegezegde pensioenregeling. De stichting is aangesloten bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Het ABP is het bedrijfstakpensioenfonds voor overheidswerkgevers, waaronder onderwijsinstellingen. Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies. De dekkingsgraad van het ABP per 31 december 2018 bedraagt 97,0%.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de stichting de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de stichting zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Leasing

De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm.

Financiële leases

Als de stichting optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende verplichting) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale

leasebetalingen. Beide waardes worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject.'

De grondslagen voor de vervolgwaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat de stichting eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object.

De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende netto-verplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

Operationele leases

Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de staat van baten en lasten gebracht. De totale leaseverplichting vanuit operational lease wordt onder het hoofd "Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen" toegelicht.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd van het financiële instrument, vermeerderd met krediet- en liquiditeitopslagen.

Balans per 31 december 2018
(Na verwerking voorstel resultaat bestemming)

1	ACTIVA	31-12-2018		31-12-2017	
		€	€	€	€
	Vaste activa				
1.2	Materiële vaste activa				
1.2.1	Gebouwen	991.239		1.167.104	
1.2.2	Inventaris en apparatuur	<u>3.489.050</u>		<u>3.518.148</u>	
			4.480.289		4.685.252
1.3	Financiële vaste activa				
1.3.7	Langlopende vorderingen	<u>6.700</u>		<u>10.000</u>	
			6.700		10.000
	Totaal vaste activa		<u>4.486.989</u>		<u>4.695.252</u>
	Vlottende activa				
1.5	Vorderingen				
1.5.1	Debiteuren	395.536		314.526	
1.5.7	Overige vorderingen	102.666		270.058	
1.5.8	Overlopende activa	<u>262.623</u>		<u>330.471</u>	
	Totaal vorderingen		760.824		915.055
1.7	Liquide middelen		12.578.450		10.935.891
	Totaal vlottende activa		<u>13.339.274</u>		<u>11.850.946</u>
	TOTAAL ACTIVA		<u>17.826.263</u>		<u>16.546.198</u>

2	PASSIVA	31-12-2018		31-12-2017	
		€	€	€	€
2.1	Eigen Vermogen				
2.1.1	Algemene reserve	2.306.556		2.362.781	
2.1.2	Bestemmingsreserves (publiek)	4.141.632		3.235.382	
2.1.3	Bestemmingsreserves (privaat)	<u>226.057</u>		<u>226.057</u>	
			6.674.245		5.824.220
2.2	Voorzieningen				
2.2.1.1	Spaarverlof	486.556		550.013	
2.2.1.2	Jubilea	302.563		270.629	
2.2.1.3	Persoonlijk Budget (spaardeel)	1.188.589		897.671	
2.2.1.4.1	Mobiliteit 2016-2017	30.859		100.328	
2.2.1.4.2	Mobiliteit 2017-2018	787.799		1.384.465	
2.2.1.5	WW-uitkeringen	68.152		42.285	
2.2.1.6	WGA-voorziening	140.811		0	
2.2.3	Onderhoudsvoorziening	<u>3.027.766</u>		<u>2.784.347</u>	
			6.033.095		6.029.738
2.4	Kortlopende schulden				
2.4.3	Crediteuren	809.864		371.396	
2.4.4	OCW	54.526		54.542	
2.4.7	Belasting en premies sociale verzekeringen	1.256.199		1.349.690	
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	344.651		343.189	
2.4.9	Overige kortlopende schulden	1.170.582		1.384.170	
2.4.10	Overlopende passiva	<u>1.483.101</u>		<u>1.189.253</u>	
			5.118.923		4.692.240
	TOTAAL PASSIVA		<u>17.826.263</u>		<u>16.546.198</u>

B3 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	2018	begroting 2018 (*)	2017
	€	€	€
3 BATEN			
3.1 (Rijks)bijdragen OCW	34.518.193	33.515.356	34.215.650
3.2 Overige overheidsbijdragen	101.131	91.254	156.612
3.5 Overige baten	<u>1.800.231</u>	<u>1.570.818</u>	<u>1.946.495</u>
Totaal baten		36.419.555	35.177.428
			36.318.757
4 LASTEN			
4.1 Personele lasten	28.054.839	27.563.414	29.019.894
4.2 Afschrijvingen	1.213.743	1.255.152	1.277.105
4.3 Huisvestingslasten	2.571.615	2.173.929	2.187.277
4.4 Overige instellingslasten	<u>3.749.497</u>	<u>4.252.933</u>	<u>3.669.626</u>
Totaal lasten		35.589.693	35.245.428
			36.153.902
Saldo baten en lasten		829.863	-68.000
			164.855
5 Financiële baten en lasten			
5.1.1 Financiële baten	<u>20.162</u>	18.000	<u>29.354</u>
Saldo financiële baten en lasten		20.162	18.000
			29.354
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering		850.025	-50.000
			194.209
Totaal resultaat		<u>850.025</u>	<u>-50.000</u>
			<u>194.209</u>

(*) in de hierboven opgenomen begroting 2018 zijn de overige baten en de personeelskosten met € 0,7 miljoen verhoogd in verband met de detachering van het personeel aan SWV Fultura. In de oorspronkelijke begroting 2018 zijn deze posten met elkaar gesaldeerd bij de post personeelskosten en hierdoor niet zichtbaar.

	<u>2018</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2017</u>
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten		829.863		164.855
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	1.213.743		1.277.105	
- mutaties voorzieningen	<u>3.357</u>		<u>1.494.446</u>	
		1.217.100		2.771.551
Veranderingen in vlottende middelen				
- voorraden	0		740.069	
- vorderingen	154.231		5.179	
- kortlopende schulden	<u>426.683</u>		<u>471.099</u>	
		<u>580.914</u>		<u>1.216.347</u>
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties		2.627.876		4.152.753
Ontvangen interest		<u>20.162</u>		<u>29.354</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		2.648.038		4.182.107
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
(Des)investerings materiële vaste activa	-1.008.779		-1.134.255	
(Des)investerings financiële vaste activa	<u>3.300</u>		<u>-10.000</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-1.005.479		-1.144.255
Mutatie geldmiddelen		<u><u>1.642.559</u></u>		<u><u>3.037.852</u></u>
Beginstand geldmiddelen	10.935.891		7.898.039	
Mutatie geldmiddelen	<u>1.642.559</u>		<u>3.037.852</u>	
Eindstand geldmiddelen		<u><u>12.578.450</u></u>		<u><u>10.935.891</u></u>

1.2 Materiële vaste activa

	1.2.1 Gebouwen	Machines	Meubilair	ICT	ICT laptops servers ipad's	ICT SAN/Backup/UP S/Beamers	ICT PC's	ICT Switches/Routers/Di giborden/Thin Clients	1.2.2 Totaal inventaris	Totaal activa
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	
Stand per 1 januari										
Verkrijgingsprijs	2.050.398	1.649.124	2.614.036	8.591	1.138.984	389.419	448.084	401.006	6.649.245	8.699.643
Cumulatieve afschrijvingen	883.293	773.109	1.262.775	1.493	539.665	112.947	213.011	228.098	3.131.098	4.014.391
Boekwaarde	1.167.105	876.016	1.351.261	7.098	599.320	276.472	235.074	172.907	3.518.147	4.685.252
Mutaties										
Investerings	30.916	156.023	195.377	0	296.030	261.545	39.785	29.103	977.863	1.008.779
Desinvesteringen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	206.783	166.345	176.709	2.148	378.526	131.604	84.539	67.089	1.006.960	1.213.743
Saldo	-175.867	-10.322	18.668	-2.148	-82.497	129.941	-44.754	-37.985	-29.097	-204.964
Stand per 31 december										
Verkrijgingsprijs	2.081.314	1.805.148	2.809.413	8.591	1.435.014	650.964	487.870	430.109	7.627.108	9.708.422
Cumulatieve afschrijving	1.090.075	939.454	1.439.484	3.641	918.191	244.551	297.550	295.187	4.138.058	5.228.134
Boekwaarde	991.239	865.694	1.369.929	4.950	516.823	406.413	190.320	134.922	3.489.050	4.480.289
Afschrijvingspercentages	10%	10%	6,67%	25%	33,33%	25%	20%	16,67%		

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans (vervolg)

	Boekwaarde 01-01-2018	Investering en verstrekking	Desinvestering en afgelost	Boekwaarde 31-12-2018
	€	€	€	€
1.3 Financiële vaste activa				
1.3.7 Lening St. Vrienden vd Bogerman Muziek	10.000	0	3.300	6.700
	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>3.300</u>	<u>6.700</u>

In verband met de aanschaf van een nieuwe bestelbus is in 2017 door CVO met privaat vermogen een lening verstrekt aan Stichting Vrienden van de Bogerman Muziek. In 2018 is de contractuele aflossing ontvangen.

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
1.5 Vorderingen		
1.5.1 Debiteuren	<u>395.536</u>	<u>314.526</u>

Op de debiteuren is een voorziening dubieuze debiteuren ter grootte van € 150.000 in mindering gebracht. Van het debiteurensaldo ultimo 2018 betreft een bedrag van € 156.000 nog niet vervallen vorderingen in verband met de bijdrage voor de iPad's / devices die gespreid over een aantal jaren worden ontvangen.

1.5.7 Overige vorderingen		
Vorderingen op personeel	0	8.433
Nog te vorderen SWV Fultura	0	154.789
Nog te vorderen creditrente	20.162	29.324
Nog te vorderen detacheringen	0	31.074
Overige vorderingen	<u>82.504</u>	<u>46.438</u>
	<u>102.666</u>	<u>270.058</u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar.

1.5.8 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	<u>262.623</u>	<u>330.471</u>
	<u>262.623</u>	<u>330.471</u>

Alle overlopende activa hebben een resterende looptijd korter dan een jaar.

1.7 Liquide middelen	31-12-2018	31-12-2017
1.7.1 Kasmiddelen	<u>6.808</u>	<u>9.152</u>
1.7.2 Banken	<u>12.571.642</u>	<u>10.926.739</u>
	<u>12.578.450</u>	<u>10.935.891</u>

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar. Ten aanzien van de vermogensspaarrekening (€ 8,3 miljoen) is sprake van een vrije jaarlijkse opname van maximaal 25% (€ 2,1 miljoen). Voor een hogere jaarlijkse opname is een vergoeding verschuldigd. Met ingang van de jaarrekening 2018 is de vermogensspaarrekening verantwoord onder de banken. In de jaarrekening 2017 was dit verantwoord onder de financiële vaste activa. In de vergelijkende cijfers is dit overeenkomstig aangepast.

Daarnaast is met ingang van de jaarrekening 2018 is de balanspost "voorraad kadobonnen" verantwoord onder de kasmiddelen. In de jaarrekening 2017 was dit verantwoord onder de voorraden. In de vergelijkende cijfers is dit overeenkomstig aangepast.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans (vervolg)

2 PASSIVA

2.1 Eigen Vermogen

	Saldo per 1-1-2018	Bestemming expl.saldo boekjaar	Saldo per 31-12-2018
	€	€	€
2.1.1 Algemene reserve	2.362.781	-56.225	2.306.556
2.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)			
Leermiddelen	768.253	-56.856	711.397
Personeel	2.467.129	963.106	3.430.235
	3.235.382	906.250	4.141.632
2.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)			
Boekenfonds	226.057	0	226.057
Subtotaal	226.057	0	226.057
Totaal eigen vermogen	5.824.220	850.025	6.674.245

Het exploitatieresultaat van leermiddelen welke verstrekt worden aan de ouders worden toegevoegd of onttrokken aan de bestemmingsreserve leermiddelen. Het resultaat van de personele exploitatie wordt toegevoegd of onttrokken aan de Personeelsreserve. De reserve Boekenfonds is een opgebouwde reserve van voor de tijd dat de boeken gratis aan de leerlingen werden verstrekt.

2.2 Voorzieningen	Saldo 1-1-2018	Dotaties 2018	Onttrekkingen 2018	Vrijval 2018	Saldo 31-12-2018
	€	€	€		€
2.2.1.1 Spaarverlof	550.013	44.002	107.459	0	486.556
2.2.1.2 Jubilea	270.629	63.992	32.058	0	302.563
2.2.1.3 Persoonlijk Budget (spaardeel)	897.671	290.918	0	0	1.188.589
2.2.1.4.1 Mobiliteit 2016-2017	100.328	96.126	165.595	0	30.859
2.2.1.4.2 Mobiliteit 2017-2018	1.384.465	72.090	386.354	282.402	787.799
2.2.1.5 WW-uitkeringen	42.285	121.182	95.315	0	68.152
2.2.1.6 WGA-voorziening	0	140.811	0	0	140.811
2.2.3 Onderhoud	2.784.347	735.159	491.740	0	3.027.766
Totaal voorzieningen	6.029.738	1.564.280	1.278.521	282.402	6.033.095

Onderverdeling saldo 31-12-18

	< 1 jaar	> 1 jaar
2.2.1.1 Spaarverlof	100.000	386.556
2.2.1.2 Jubilea	24.816	277.747
2.2.1.3 Persoonlijk Budget (spaardeel lbp)	100.000	1.088.589
2.2.1.4.1 Mobiliteit 2016-2017	30.859	0
2.2.1.4.2 Mobiliteit 2017-2018	369.704	418.095
2.2.1.5 WW-uitkeringen	43.486	24.666
2.2.1.6 WGA-voorziening	35.542	105.269
2.2.3 Onderhoud	1.354.050	1.673.716

Spaarverlof

Deze voorziening is gevormd voor toekomstige personele kosten, waarvoor gespaard is.

Jubilea

Dit betreft een voorziening om de 25 en 40 jarige jubilea uit te betalen.

Persoonlijk Budget (spaardeel)

Iedere medewerker heeft vanaf 1 augustus 2014 recht op een persoonlijk budget per jaar (voor parttimers naar rato van hun betrekkingssomvang). Het kan ingezet of gespaard worden.

Mobiliteit 2016 / 2017 en 2017 / 2018

De voorzieningen hebben betrekking op de getroffen regelingen met medewerkers vanuit de mobiliteitsregeling 2016-2017 en / of de mobiliteitsregeling 2017-2018.

WW-uitkeringen

Deze voorziening is gevormd voor toekomstige WW-lasten voor ex-medewerkers die ultimo 2018 WW ontvangen en waarvoor CVO een 25% moet bijdragen.

WGA-voorziening

De WGA-voorziening is gevormd voor medewerkers die zijn ingestroomd in de WGA. UWV belast de uitkeringskosten door aan CVO.

Onderhoud

De onderhoudsvoorziening is gevormd ter egalisatie van uitgaven voor groot planmatig onderhoud. Hierbij is voor het jaar 2018 gebruik gemaakt van de overgangsregeling.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans (vervolg)

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
2.4 Kortlopende schulden		
2.4.4 Overige subs.OCW / niet geoormerkt	54.526	54.542
	<u>54.526</u>	<u>54.542</u>

Dit betreft de nog te besteden niet geoormerkte OCW-subsidies Vroegtijdig Schoolverlaten en Regionale procesbegeleider leerlingendaling VO.

2.4.9 Overige kortlopende schulden		
Nog te betalen kosten huur accommodaties	0	9.722
Nog te betalen kosten WW-uitkering 25%	25.500	25.500
NTB kosten afwikkeling personeelsdossiers	148.750	170.241
Nog te betalen accountantskosten	16.940	17.671
Overige nog te betalen kosten	228.877	243.341
Vooruitontvangen bijdragen leerlingen	134.679	142.964
Vooruitontv. bijdragen iPad's / devices	183.086	419.674
Vooruitontvangen bijdragen excursies	85.966	102.322
Personeelsfonds scholen	76.527	59.991
Overige vooruitontvangen bijdragen	270.257	192.744
	<u>1.170.582</u>	<u>1.384.170</u>

Bijdragen van de leerlingen zijn geïnd voor het schooljaar 2018-2019, de bijdragen die ingezet worden voor 2019 staan hier vermeld.

In 2018 zijn de meeste excursies voor 2018-2019 geïnd. Bedragen voor 2019 staan hier vermeld.
Het ministerie heeft in 2018 de ww-last afgerekend met ons tot en met september 2018. De schuld vermeld van 2018 betreft het nog af te rekenen deel van oktober 2018 tot en met december 2018, welke in 2019 wordt ingehouden.
Kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan een jaar.

2.4.10 Overlopende passiva		
2.4.10.2 Vooruitontvangen subs. OCW geoormerkt	211.248	46.202
2.4.10.5 Overig		
Verlof	278.734	190.147
Aanspraken personeel	993.119	952.904
Totaal overlopende passiva	<u>1.483.101</u>	<u>1.189.253</u>

Vooruitontvangen subs. OCW geoormerkt
Dit zijn nog te besteden geoormerkte subsidies (lerarenbeurs, zij-instroom en technisch VMBO). Hiervan betreft € 20.000 zij-instroom welke door DUO moet worden teruggevorderd.

Aanspraken personeel
Deze aanspraken betreffen vakantiegelden en bindingstoelage. Deze zijn opgebouwd in het boekjaar en worden respectievelijk in mei en september volgend jaar betaald aan de personeelsleden.

De overlopende passiva hebben een looptijd van korter dan een jaar.

G1. Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Jaar	Kenmerk	bedrag van de toewijzing	ontvangen t/m verslagjaar	De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond	nog niet geheel afgerond
			EUR	EUR		
Lerarenbeurs 2017 25CR	2017	852526-1	10.286	10.286	x	
Lerarenbeurs 2017 25GB	2017	854017-1	24.344	24.344	x	
Lerarenbeurs 2017 04FR	2017	853963-1	10.286	10.286	x	
Lerarenbeurs 2018 25CR	2018	929787-1	51.432	51.432		x
Lerarenbeurs 2018 25GB	2018	929790-1	9.601	9.601		x
Lerarenbeurs 2018 04FR	2018	929842-1	10.286	10.286		x
Zij-instroom 25GB	2015	724372-1	20.000	20.000		x
Aanvullende bekostiging technisch vmbo 25CR	2018	923916-2	136.814	136.814		x
Aanvullende bekostiging technisch vmbo 25GB	2018	923936-2	119.118	119.118		x
Korte opleidingstrajecten vmbo-leraren 2017	2017	KOVL17016	32.000	32.000	x	
			424.167	424.167		

G2.Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Jaar	Kenmerk	bedrag van de toewijzing EUR	ontvangen t/m verslagjaar EUR	totale kosten EUR	te verrekenen ultimo verslagjaar
Niet van toepassing.			0	0	0	0

B6.1 Financiële instrumenten

Algemeen

CVO Zuid-West Fryslân maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico 's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De stichting handelt niet in deze financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken.

Kredietrisico

Ten aanzien van de financiële vaste activa is beperkt sprake van een kredietrisico, aangezien dit een onderhandse lening betreft bij een stichting die nauw verbonden is met Stichting CVO Zuid-West Fryslân.

Renterisico en kasstroomrisico

- Liquide middelen

De vermogensrekening is een spaarrekening bij de Rabobank welke wordt beperkt in de opname van het tegoed. Maximaal 25% van het oorspronkelijk ingelegd bedrag of hogere waarde mag jaarlijks boetevrij opgenomen worden. Liquide middelen bestaan alleen uit kas- en banktegoeden. De banktegoeden zijn rekening couranten bij de bank en een spaarrekening bij de bank.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten benaderen de boekwaarde ervan.

Liquiditeitsrisico

De stichting bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet er op toe dat er voor de stichting steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

B6.2 NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

- 1) Ultimo 2018 heeft de Stichting CVO Zuid-West Fryslân een vordering op het Ministerie van OCW. Dit betreft een vordering uit hoofde van de "Regeling onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging Bekostiging voortgezet onderwijs". Deze vordering heeft betrekking op de op balansdatum nog te ontvangen bekostiging voor de betaling van de ABP premie en de loonheffing over de maand december en de opgebouwde vakantie-uitkering over de periode juni tot en met december. Aangezien deze vordering pas opeisbaar is bij discontinuïteit van de Stichting is de vordering in de jaarrekening gewaardeerd op nihil.
- 2) Op basis van de gewijzigde RJO dienen met ingang van verslagjaar 2010 lasten voortvloeiende uit de BAPO-regeling als periodekosten worden beschouwd. Derhalve zijn deze niet in de voorzieningen opgenomen.
- 3) Met een schoonmaakbedrijf hebben wij een contract tot maart 2019. Deze is jaarlijks opzegbaar. Kosten op jaarbasis € 0,6 miljoen.
- 4) Met de leverancier van de boeken hebben wij een contract tot 31 juli 2023. Dit contract kan vervolgens vier maal met één jaar worden verlengd.
- 5) Voor kopiëren en afdrukken hebben wij in 2014 een contract afgesloten met Canon. Dit is een contract van 5 jaar met de mogelijkheid van 1 jaar verlenging. Het totale contract voor 6 jaar is € 455.000,-
- 6) Gas en electra zijn via Verus aanbesteed. DVEP levert tot en met 2020 electra en Eneco tot en met 2021 gas.

B7 Model E: Verbonden Partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Deelname (*) %
Coöperatieve vereniging Onderwijsgroep Fricolore U.A.	Coöperatie	Heerenveen	4	25
Stichting Simmerdyk	Stichting	Sneek	4	50
Samenwerkingsverband Fultura (*) percentage is gebaseerd op zeggenschapsverhoudingen	Stichting	Sneek	4	16,7

Coöperatieve vereniging Onderwijsgroep Fricolore U.A.

De coöperatieve vereniging heeft ten doel haar leden te voorzien in stoffelijke behoeften ter zake van gezamenlijke belangen op het terrein van voortgang en organisatie van het christelijk voortgezet onderwijs waaronder personeel en personeelsbeleid, zorgverlening aan leerlingen, onderwijskundige ontwikkelingen en organisatie, kwaliteitszorg, financiële en facilitaire zaken en deskundigheidsbevordering.

Stichting Simmerdyk

Het verrichten van werkzaamheden ter verzekering van de goede gang van zaken van het onderwijs, met uitzondering van het leiden van de school, het geven van onderwijs en het verrichten van werkzaamheden op het terrein van de schoolbegeleiding.

Samenwerkingsverband Fultura

De stichting heeft als taak om de aangesloten scholen in onze regio te ondersteunen bij de uitvoering van Passend Onderwijs in de breedste zin, volgens artikel 17a van de Wet op het voortgezet onderwijs en artikel 28a van de Wet op de expertisecentra.

B8 **Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten**

	2018	2018	2017	2017
	€	€	€	€
3 Baten				
3.1 (Rijks)bijdragen OCW				
3.1.1 (Normatieve) rijksbijdrage OCW	31.495.067		31.383.433	
3.1.2 Overige subsidies OCW	2.438.553		2.252.307	
3.1.4 Doorbetalingen Rijksbijdrage SWV	584.575		579.910	
Totaal (Rijks)bijdragen OCW		<u>34.518.193</u>		<u>34.215.650</u>
Uitsplitsing				
3.1.2.1 Geoordeelde subsidies OCW	188.465		60.926	
3.1.2.2 Niet geoordeelde subsidies OCW	2.250.088		2.191.381	
Overige subsidies OCW	<u>2.438.553</u>		<u>2.252.307</u>	

De stijging van de normatieve rijksbijdrage OCW wordt veroorzaakt door een stijging van de bekostigingsparameters. De overige subsidies OCW liggen eveneens hoger dan voorgaand jaar. Dit wordt met name veroorzaakt door de subsidie Technisch VMBO die in 2018 voor het eerst is toegekend.

3.2 Overige overheidsbijdragen				
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen	11.782		46.188	
3.2.2 Overige	89.349		110.424	
Totaal overige overheidsbijdragen		<u>101.131</u>		<u>156.612</u>

De overige overheidsbijdragen liggen redelijk in lijn met de begroting. In vergelijking met voorgaand jaar is sprake van een daling. Deze daling wordt veroorzaakt door het feit dat met ingang van het jaar 2018 geen subsidie meer wordt verkregen in het kader van de ID-banen.

3.5 Overige baten				
3.5.1 Verhuur onroerende zaken	105.294		144.832	
3.5.2 Detachering personeel	841.606		887.472	
3.5.5 Ouderbijdragen	206.939		193.945	
3.5.6.1 Bijdrage iPad/boeken/kleding etc.	333.415		425.239	
3.5.6.2 Overige personele vergoedingen	271.072		224.330	
3.5.6.3 Garderobekastjes	36.666		14.415	
3.5.6.7 Overige baten	5.239		56.262	
Totaal overige baten		<u>1.800.231</u>		<u>1.946.495</u>

De overige baten liggen op totaalniveau redelijk in lijn met voorgaand jaar en de begroting.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten (vervolg)

		2018	2018	2017	2017
		€	€	€	€
4	Lasten				
4.1	Personele lasten				
4.1.1	Lonen en salarissen	26.507.212		26.400.883	
4.1.2	Overige personele lasten	1.653.697		2.877.057	
	Af: Uitkeringen	-106.070		-258.046	
	Totaal personele lasten		<u>28.054.839</u>		<u>29.019.894</u>
	Uitsplitsing				
4.1.1.1	Bruto lonen en salarissen	20.753.368		20.760.698	
4.1.1.2	Sociale lasten	2.660.839		2.601.897	
4.1.1.3	Pensioenpremies	3.093.005		3.038.288	
	Lonen en salarissen	<u>26.507.212</u>		<u>26.400.883</u>	
4.1.2.1	Dotaties / Vrijval personele voorzieningen	546.719		2.149.502	
4.1.2.2	Overige	1.106.978		727.555	
	Overige personele lasten	<u>1.653.697</u>		<u>2.877.057</u>	
	Aantal fte	DIR	15		14
		OP	243		250
		OOP	109		103
	Totaal		<u>367</u>		<u>367</u>

Het verschil in lonen en salarissen ten opzichte van de begroting komt voornamelijk doordat bij de begroting geen rekening is gehouden met de cao stijging per 1 mei 2018 van 2,35%. De daling van de totale personele lasten ten opzichte van voorgaand jaar wordt veroorzaakt doordat in 2017 in het kader van MBM een forse personele voorziening is getroffen.

In het bovenstaande overzicht zijn de loonkosten en de fte's van medewerkers van SWV Fultura eveneens opgenomen. De kosten hiervan worden één op één doorbelast aan SWV Fultura. De vergoeding hiervan is opgenomen onder de detacheringsofbrengsten. In 2018 is sprake van 8,8 fte inzet voor SWV Fultura (2017: 8,2 fte).

4.2	Afschrijvingen				
4.2.2.1	Gebouwen	206.783		199.790	
4.2.2.2	Inventaris en apparatuur	1.006.960		1.077.315	
	Totaal afschrijvingen		<u>1.213.743</u>		<u>1.277.105</u>

In verband met de voorgenomen sluiting per 1 augustus 2018 van de locatie Wommels is in 2017 besloten om het inventaris van de locatie Wommels af te boeken naar nihil. Hierdoor lagen de afschrijvingen in 2017 incidenteel hoog. In 2018 liggen de afschrijvingen weer op het reguliere niveau.

4.3	Huisvestingslasten				
4.3.1	Huur	221.776		218.667	
4.3.3	Klein onderhoud en exploitatie	415.780		311.842	
4.3.4	Energie en water	461.981		477.887	
4.3.5	Schoonmaakkosten	706.732		709.046	
4.3.6	Heffingen	30.187		34.676	
4.3.7	Dotatie onderhoudsvoorziening	735.159		435.159	
	Totaal huisvestingslasten		<u>2.571.615</u>		<u>2.187.277</u>

De huisvestingslasten liggen hoger dan de begroting en voorgaand jaar. Dit is veroorzaakt door een hogere dotatie aan de onderhoudsvoorziening. De hogere dotatie is benodigd vanwege de aangescherpte verslaggevingsregels rondom een onderhoudsvoorziening.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten (vervolg)

	2018	2018	2017	2017
	€	€	€	€
4.4 Overige instellingslasten				
4.4.1 Administratie en beheerlasten	763.963		756.657	
4.4.2 Leer- en hulpmiddelen	402.644		365.425	
4.4.2.1 Inventaris en apparatuur	68.019		60.837	
4.4.4.1 Heffingen niet ivm huisvesting	6.348		9.538	
4.4.4.2 Excursies/buitenschoolse activiteiten	32.134		41.461	
4.4.4.3 Kantines	73.695		77.546	
4.4.4.4 Kosten boeken/kleding/rekenmach.etc.	1.582.714		1.702.147	
4.4.4.5 Kosten tlv ouderbijdrage	62.435		61.912	
4.4.4.8 Doelsubsidies	237.923		170.000	
4.4.4.9 Bovenschoolse bekostiging	491.732		423.626	
4.4.4.10 Diversen	27.890		477	
Totaal overige instellingslasten		<u>3.749.497</u>		<u>3.669.626</u>

De overige instellingslasten liggen in lijn met de begroting en voorgaand jaar.

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	2018	2017
	€	€
4.4.1.1 Onderzoek jaarrekening	26.010	24.931
4.4.1.2 Andere controleopdrachten	0	0
4.4.1.3 Fiscale advisering	0	0
4.4.1.4 Andere niet-controlediensten	0	0
	<u>26.010</u>	<u>24.931</u>

	2018	2018	2017	2017
	€	€	€	€
5 Financiële baten en lasten				
5.1 Financiële baten				
5.1.1 Rente baten	20.162		29.354	
Totaal		20.162		29.354
5.5 Financiële lasten				
5.5.1 Rente leningen		0		0
Saldo financiële baten en lasten		<u>20.162</u>		<u>29.354</u>

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer er een relatie bestaat tussen de stichting, hun bestuurders en leidinggevende functionarissen. Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. Wij verwijzen naar model E voor een overzicht van verbonden partijen.

WNT-verantwoording 2018 Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuid-West Fryslân

De WNT is van toepassing op Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuid-West Fryslân. Het voor Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuid-West Fryslân toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2018 € 158.000 (bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse E).

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	6
Gemiddeld aantal studenten	3
Gewogen aantal onderwijssoorten	<u>4</u>
Totaal aantal complexiteitspunten	13

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

bedragen x € 1	B. Kamphuis
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 133.527
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 18.405
<i>Subtotaal</i>	€ 151.933
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 158.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging	€ 151.933
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2017	
bedragen x € 1	B. Kamphuis
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 111.804
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 17.290
<i>Subtotaal</i>	€ 129.094
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 153.000
Totale bezoldiging	€ 129.094

1b. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	L. Diepenhorst	M.R.S. Bakker	J.A.M. Wempe – de Jong
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2018	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 11.250	€ 7.382	€ 7.529
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 23.700	€ 15.800	€ 15.800
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2017			
bedragen x € 1	L. Diepenhorst	M.R.S. Bakker	J. Wempe – de Jong
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2017	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 10.982	€ 7.273	€ 7.310
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 22.950	€ 15.300	€ 15.300

1b. Toezichthoudende topfunctionarissen (vervolg)

bedragen x € 1	F.O. van Delden	M. de Jager	S. Faber
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2018	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12	1/5 – 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 7.224	€ 7.565	€ 4.906
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 15.800	€ 15.800	€ 10.533
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2017			
bedragen x € 1	F.O. van Delden	M. de Jager	S. Faber
Functiegegevens	Lid	Lid	N.v.t.
Aanvang en einde functieervulling in 2017	1/1 – 31/12	1/5 – 31/12	N.v.t.
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 7.520	€ 4.862	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 15.300	€ 7.650	N.v.t.

1b. Toezichthoudende topfunctionarissen (vervolg)

bedragen x € 1	E.K. Strijker	R.E.J. Bisseling	A. Weishaupt
Functiegegevens	Lid	Lid	N.v.t.
Aanvang en einde functieervulling in 2018	1/5 – 31/12	1/1 – 31/01	N.v.t.
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 2.431	€ 0	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 10.533	€ 1.316	N.v.t.
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2017			
bedragen x € 1	E.K. Strijker	R.E.J. Bisseling	A. Weishaupt
Functiegegevens	N.v.t.	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2017	N.v.t.	1/1 – 31/12	1/1 – 30/6
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	N.v.t.	€ 7.224	€ 3.723
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t.	€ 15.300	€ 7.650

2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2018 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuid-West Fryslân

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuid-West Fryslân te Sneek gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuid-West Fryslân op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2018 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Zuid-West Fryslân zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1(j) Uitvoeringsregeling WNT

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2018 hebben wij geen controlewerkzaamheden verricht op gegevens in de WNT-verantwoording, of het ontbreken daarvan, op grond van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 onderdeel j Uitvoeringsregeling WNT. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in

overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die

voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 14 mei 2019
Van Ree Accountants

w.g.

M.A. Rozendaal RA

C2 **(VOORSTEL) BESTEMMING VAN HET EXPLOITATIESALDO**

Vooruitlopend op het bestuursbesluit:

Het exploitatieresultaat is verwerkt in de Algemene Reserve. Uitzondering hierop zijn de resultaten van personele reserve, leermiddelenreserve en boekenfondsreserve deze worden verwerkt in de bijbehorende bestemmingsreserve volgens het beleid van de stichting.
Statutair zijn hier geen bepalingen voor opgenomen.

C3 **Gebeurtenissen na balansdatum**

Geen bijzonderheden

D1 **GEGEVENS OVER DE RECHTSPERSOON**

Naam instelling: Stichting voor Christelijk VO in Zuid-West Fryslân
Adres: Hemdijk 2
Postadres: Postbus 175
Postcode Plaats: 8600 AD Sneek
Internet: www.cvo-zwfryslan.nl
E-mail: info@cvo-zwfryslan.nl

Telefoon: 0515 - 482 408

Bestuursnummer: 40075

Voorzitter College van Bestuur Drs. B. Kamphuis

Raad van toezicht L. Diepenhorst (voorzitter)
M.R.S. Bakker
M. de Jager
J.A.M. Wempe-de Jong
F.O. van Delden
S. Faber
E.K. Strijker

Brinnummers: 25CR, 25GB, 04FR

Naam:	Brinnummer:	Sector:
1. Bogerman	25CR	VO
2. Het Marne College	25GB	VO
3. de Zuiderpoort	04FR	PRO

Contactpersoon voor informatie over de jaarrekening: D. Greven
Telefoon: 0515 - 482 490
E-mail: gred@cvo-zwfryslan.nl