
Klokkenluidersregeling CVO Zuid-West Fryslân

Opdrachtgever:	College van Bestuur
Status:	definitief
Datum instemming/goedkeuring:	28 februari 2024
Vastgesteld d.d.:	29 februari 2024

Inhoudsopgave

Preambule	3
Artikel 1 Begripsbepalingen.....	3
Artikel 2 Informatie, advies en ondersteuning voor de medewerker	4
Artikel 3 Interne melding.....	4
Artikel 4 Vastlegging interne melding	5
Artikel 5. Vertrouwelijkheid melding en identiteit van de melder.....	5
Artikel 6. Onderzoek.....	5
Artikel 7. Standpunt.....	6
Artikel 8. Hoor en wederhoor met betrekking tot het onderzoeksverslag en standpunt.....	6
Artikel 9. Externe melding.....	6
Artikel 10. Rechtsbescherming melder en andere betrokkenen	7
Artikel 11. Slotbepalingen	8

Preambule

Het onderwijs kent diverse voorzieningen waarbij medewerkers gebruik kunnen maken bij twijfel over de handelwijze binnen de instelling. Via het klachtrecht (geregeld in de Wet Voortgezet Onderwijs) kunnen ouders, leerlingen en personeelsleden bij een klachtencommissie klagen over gedragingen of beslissingen van het bevoegd gezag of het personeel dat werkzaam is bij het bestuur of juist over het uitblijven van bepaalde gedragingen of beslissingen. Hierbij gaat het vooral om kwesties waarbij het eigen belang in het geding is. De klachtenregeling (bij CVO: de Meldplicht en klachtenregeling CVO Zuid-West Fryslân) vormt een belangrijk aspect van het door de scholen te voeren kwaliteitsbeleid. De school ontvangt op eenvoudige wijze signalen die haar kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op de school.

De Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) biedt personeelsleden, ouders en leerlingen de mogelijkheid via de (G)MR zaken betreffende de school aan de orde te stellen en daarover een standpunt te bepalen. Tevens is er een speciale geschillenregeling in opgenomen op grond waarvan de medezeggenschapsraden kwesties kunnen voorleggen aan een geschillencommissie of rechter.

Ondanks deze voorzieningen blijft een beperkte categorie misstanden over, waarbij niet in redelijkheid van een medewerker verwacht kan worden dat hij van bovenstaande procedures gebruik maakt. In dat geval biedt de klokkenluidersregeling een oplossing. Deze regeling is gebaseerd op de Wet bescherming klokkenluiders.

Hoofddoel van deze regeling is:

- het bestrijden en corrigeren van de een misstand of inbreuk op het Unierecht¹² waarvoor andere regelingen niet geschikt zijn;
- op een wijze die bijdraagt aan het verbeteren van de organisatie;
- met zo gering mogelijke schade voor melder en voor organisatie en met zorgvuldigheidseisen voor de melder en de organisatie;
- met rechtsbescherming tegen benadeling voor melders en andere betrokkenen.

Deze regeling ‘melden misstand binnen CVO Zuid-West Fryslân’ biedt een heldere beschrijving van de procedure die gevolgd moet worden wanneer een (op redelijke gronden gebaseerd) vermoeden van een misstand wordt gemeld.

De regeling brengt het uitgangspunt tot uitdrukking dat een vermoeden van een misstand bij voorkeur eerst intern aan de orde wordt gesteld. Zo kan CVO in de gelegenheid worden gesteld om zelf orde op zaken te stellen. Het is de melder evenwel in alle gevallen toegestaan om direct bij een extern meldkanaal (het Huis voor klokkenluiders of een andere bevoegde autoriteit) melding te doen.

De regeling biedt duidelijkheid over zorgvuldigheidseisen en biedt de melder en betrokkenen bescherming tegen benadeling. De regeling brengt hiermee tot uitdrukking dat het melden van een misstand gezien wordt als een bijdrage aan het verbeteren van het functioneren van CVO en dat de melding serieus zal worden onderzocht.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. bevoegd gezag: het College van Bestuur van CVO Zuid-West Fryslân;

¹ De verordeningen, richtlijnen en besluiten die de Europese Unie opstelt. Alle lidstaten moeten zich hieraan houden.

² Voor de leesbaarheid van dit reglement wordt in het vervolg gesproken over ‘misstand’, waaronder tevens een inbreuk op het Unierecht wordt verstaan.

- b. toezichthouder: de leden van de Raad van Toezicht belast met het interne toezicht op het College van Bestuur;
- c. adviseur: een persoon (bijvoorbeeld een advocaat, medewerker van een vakbond of bedrijfsarts) die door de medewerker in vertrouwen wordt geraadpleegd over een vermoeden van een misstand;
- d. vertrouwenspersoon: degene die is aangewezen om als zodanig voor CVO te fungeren en die de medewerker kan raadplegen over een vermoeden van een misstand;
- e. melder: een persoon die een vermoeden van een misstand in de context van werkgerelateerde activiteiten meldt. Naast werknemers en ambtenaren ook onder meer zelfstandigen, sollicitanten, aannemers, bestuurders en leveranciers;
- f. misstand:
 - 1. Een schending of een gevaar voor schending van het Unierecht of
 - 2. Een handeling of nalatigheid waarbij het maatschappelijk belang in het geding is en er sprake is van:
 - 1. een schending of gevaar voor schending van een wettelijk voorschrift of interne regels van een werkgever;
 - 2. een gevaar voor de volksgezondheid;
 - 3. een gevaar voor de veiligheid van personen;
 - 4. een gevaar voor de aantasting van het milieu;
 - 5. een gevaar voor het goed functioneren van het onderwijs als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten.
- g. een vermoeden van een misstand: Als een melder beweert dat binnen de CVO waarin hij werkt of heeft gewerkt of door werkzaamheden mee in aanraking is gekomen, sprake is van een misstand, zonder daar 100% zeker van te zijn. Wel moet dat vermoeden gebaseerd zijn op redelijke gronden, die voortvloeien uit de kennis die de melder bij zijn werkzaamheden heeft opgedaan;
- h. onderzoekers: de commissie van personen aan wie een onderzoek is opgedragen;
- i. Huis voor Klokkenluiders: onafhankelijke instantie waar de melder terecht kan voor gratis advies en hulp bij een werkgerelateerde misstand. Contactgegevens: Huis voor Klokkenluiders, Muzenstraat 89, 2511 WB Den Haag, telefoon: 088 133 1000, e-mail: contact@huisvoorklokkenluiders.nl, website: <https://huisvoorklokkenluiders.nl>.

Artikel 2 Informatie, advies en ondersteuning voor de medewerker

Een medewerker kan bij een vermoeden van een misstand:

- a. een adviseur in vertrouwen raadplegen;
- b. de vertrouwenspersoon als adviseur in vertrouwen raadplegen;
- c. de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders in vertrouwen raadplegen.

Artikel 3 Interne melding

- 1. Een persoon met een vermoeden van een misstand binnen CVO kan daarvan melding doen bij:
 - a. ieder leidinggevende met een hogere positie dan hijzelf;
 - b. de toezichthouder indien de medewerker een redelijk vermoeden heeft dat het bevoegd gezag bij de vermoede misstand betrokken is. In dat geval dient in deze regeling voor 'het bevoegd gezag' gelezen te worden 'de toezichthouder'.
 - c. de vertrouwenspersoon. Indien de melding wordt gedaan bij de vertrouwenspersoon, dan stuurt die de melding, in overleg met de melder, door naar het bevoegd gezag.
- 2. De melder kan op verschillende manieren melding doen:
 - a. Schriftelijk;
 - b. Mondeling via de telefoon of een ander spraakberichtsysteem;

- c. Op verzoek van de melder binnen een redelijke termijn door middel van een gesprek op een locatie.

Artikel 4 Vastlegging interne melding

1. Het bevoegd gezag legt de melding, met de datum waarop deze is ontvangen, schriftelijk vast en verstrekt de melder daarvan binnen zeven dagen een afschrift.
2. Het bevoegd gezag richt een register in waarin meldingen worden opgeslagen.
3. De gegevens van de melding worden vernietigd als ze niet langer noodzakelijk zijn om te voldoen aan de eisen van de Wet Huis voor klokkenluiders of andere bij of krachtens het Unierecht vastgestelde eisen.
4. Indien de melding of de toelichting op een schriftelijke melding mondeling plaatsheeft, stelt de ontvanger een verslag op en legt deze ter goedkeuring en ondertekening voor aan de melder.
5. Indien een melding wordt gedaan via de telefoon of een ander spraakberichtsysteem, dan wordt deze melding geregistreerd door:
 - a. een opname van het gesprek;
 - b. een opgeslagen nauwkeurige schriftelijke weergave (transcriptie) van het gesprek.
6. Bij een opname moet de melder van tevoren toestemming geven. Wordt er een schriftelijke weergave opgeslagen, dan moet de melder de kans krijgen om de schriftelijke weergave te controleren, eventueel te corrigeren en goed te keuren.

Artikel 5. Vertrouwelijkheid melding en identiteit van de melder

1. Het bevoegd gezag en/of de vertrouwenspersoon draagt/dragen er zorg voor dat de informatie over de melding zodanig wordt bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor degenen die bij de behandeling van de melding betrokken zijn.
2. Niemand, die bij de behandeling van een melding betrokken is, maakt de identiteit van de melder en/of van personen die bij de melding worden genoemd bekend zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder en/of betrokkene. Met de informatie over de melding wordt vertrouwelijk omgegaan.
3. Indien het vermoeden van een misstand is gemeld via de vertrouwenspersoon en de melder geen toestemming heeft gegeven zijn identiteit bekend te maken, wordt alle correspondentie over de melding verstuurd aan de vertrouwenspersoon en stuurt de vertrouwenspersoon dit onverwijld door aan de melder.

Artikel 6. Onderzoek

- a. Het bevoegd gezag start naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand, onverwijld een onderzoek tenzij
 - a. het vermoeden niet is gebaseerd op redelijke gronden³ of
 - b. op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand.
- b. Indien besloten wordt om geen onderzoek in te stellen, wordt de melder hierover binnen twee weken na ontvangst van de melding, schriftelijk ingelicht. Daarbij wordt gemotiveerd aangegeven, waarom geen onderzoek ingesteld wordt.
- c. Het bevoegd gezag draagt het onderzoek op aan een commissie van drie onafhankelijke onderzoekers. Een lid wordt benoemd op voordracht van het bevoegd gezag, één lid wordt benoemd op voordracht van de GMR. Gezamenlijk kiezen de leden een onafhankelijk voorzitter.

³ Dit betekent dat de melder zelf dingen heeft gezien of meegemaakt, en bijvoorbeeld stukken (papieren, e-mails, foto's of andere bewijzen) kan tonen waarop de informatie of het vermoeden is gebaseerd.

- d. De melder wordt schriftelijk geïnformeerd dat een onderzoek is ingesteld en wie onderdeel uit maken van de commissie die het onderzoek verricht. De melder wordt in de gelegenheid gesteld te worden gehoord. De commissie kan ook anderen horen. Het horen wordt schriftelijk vastgelegd en wordt ter ondertekening voorgelegd aan degene die gehoord is.
- e. Het bevoegd gezag informeert diegene(n) op wie de melding betrekking heeft, tenzij het onderzoeksbelang daardoor zou kunnen worden geschaad.
- f. De commissie kan binnen de organisatie van het bevoegd gezag alle documenten opvragen en inzien die zij voor het doen van het onderzoek redelijkerwijs noodzakelijk acht. Medewerkers mogen alle documenten binnen de organisatie aan de onderzoeker verstrekken.
- g. De commissie stelt een concept-onderzoeksverslag op en stelt de melder in de gelegenheid daar opmerkingen bij te maken. De melder is tot geheimhouding van het concept-verslag verplicht.
- h. De commissie stelt het onderzoeksverslag op en verstrekt deze aan het bevoegd gezag. De melder ontvangt hiervan een afschrift.

Artikel 7. Standpunt

1. Binnen een periode van zes weken vanaf het moment van ontvangst van de interne melding wordt de melder door het bevoegd gezag schriftelijk op de hoogte gebracht van het inhoudelijke standpunt omtrent het gemeld vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid of zal leiden
2. Indien het standpunt niet binnen zes weken kan worden gegeven, wordt de melder hiervan in kennis gesteld en wordt **schriftelijk en gemotiveerd** aangegeven binnen welke redelijke termijn de melder een standpunt tegemoet kan zien, doch uiterlijk binnen 3 maanden na ontvangst van de melding.

Artikel 8. Hoor en wederhoor met betrekking tot het onderzoeksverslag en standpunt

1. Het bevoegd gezag stelt de melder in de gelegenheid op het onderzoeksverslag en het standpunt te reageren.
2. Indien de melder gemotiveerd aangeeft dat het vermoeden van een misstand niet adequaat is onderzocht of dat het verslag of het standpunt fouten bevat, reageert het bevoegd gezag hier inhoudelijk op. Zo nodig wordt een aanvullend onderzoek ingesteld.
3. Op dit aanvullende onderzoek zijn de artikelen 6, 7 en 8 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 9. Externe melding

1. Hoewel het de voorkeur geniet om een vermoeden van een misstand intern te melden, is het de melder in alle gevallen toegestaan om een vermoeden van een misstand direct extern te melden.
2. De medewerker kan direct extern melden wanneer het eerst doen van een interne melding in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd. Hiervan is in elk geval sprake indien dit uit enig wettelijk voorschrift voortvloeit of indien
 - a. de termijn genoemd in artikel 7, gelet op alle omstandigheden, onredelijk lang is en de medewerker hiertegen bezwaar heeft gemaakt bij het bevoegd gezag doch deze daarop niet een kortere, redelijke termijn heeft aangegeven;
 - b. het vermoeden van een misstand een bestuurder dan wel een toezichthouder betreft;
 - c. het een situatie betreft waarin de medewerker in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
 - d. een eerdere interne melding conform de procedure van in wezen dezelfde misstand, die misstand niet heeft weggenomen;

- e. sprake is van een duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal.
- 3. De melder kan na een interne melding van het vermoeden van een misstand extern melden indien:
 - a. het bestuur besloten heeft geen onderzoek in te stellen;
 - b. hij het niet eens is met het standpunt als bedoeld in artikel 7;
 - c. hij geen standpunt heeft ontvangen binnen de termijn, genoemd in artikel 7.
- 4. De melder kan de externe melding doen bij een externe instantie, die daarvoor naar redelijk oordeel van de melder het meest in aanmerking komt. De melder houdt enerzijds rekening met de effectiviteit waarmee die externe instantie kan ingrijpen en anderzijds met het belang dat CVO heeft bij een zo gering mogelijke schade als gevolg van dat ingrijpen. Onder externe instantie wordt in ieder geval verstaan:
 - a. een instantie die belast is met de opsporing van strafbare feiten;
 - b. een instantie die is belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift (Inspectie SZW, Onderwijsinspectie); en
 - c. een andere daartoe bevoegde instantie waar het vermoeden van een misstand kan worden gemeld, waaronder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders.

Artikel 10. Rechtsbescherming melder en andere betrokkenen

- 1. De melder van een vermoeden van een misstand, degenen die de melder bijstaan en betrokken derden mogen tijdens en na de behandeling van een melding of openbaarmaking van een vermoeden van een misstand niet worden benadeeld en zijn gevrijwaard van gerechtelijke procedures.⁴ Daarbij geldt de voorwaarde dat de melder redelijke gronden heeft om aan te nemen dat de (informatie over de) melding op moment van melden juist is.
- 2. Onder benadeling wordt verstaan:
 - a. ontslag of schorsing;
 - b. een boete als bedoeld in artikel 650 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek;
 - c. demotie;
 - d. het onthouden van bevordering;
 - e. een negatieve beoordeling;
 - f. een schriftelijke berisping;
 - g. overplaatsing naar een andere vestiging;
 - h. discriminatie;
 - i. intimidatie, pesterijen of uitsluiting;
 - j. smaad of laster;
 - k. voortijdige beëindiging van een overeenkomst voor het leveren van goederen of diensten, en intrekking van een vergunning.
- 3. Van benadeling is ook sprake indien een redelijke grond aanwezig is om de melder aan te spreken op zijn functioneren of een benadelende maatregel te treffen, maar deze niet in redelijke verhouding staat tot die grond.
- 4. Indien het bevoegd gezag de melder binnen afzienbare tijd na het doen van de melding een benadelende maatregel oplegt, motiveert het bevoegd gezag waarom hij deze maatregel nodig acht én dat deze geen verband houdt met de melding.
- 5. Wanneer de melder van mening is dat sprake is van benadeling, kan de melder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop het bevoegd gezag zich tegenover hem heeft gedragen naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand.

⁴ In artikel 10 wordt onder melder tevens degenen die de melder bijstaan en betrokken derden verstaan.

6. Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat de leidinggevende(n) en collega's van de melder zich onthouden van iedere vorm van benadeling wegens het melden van een vermoeden van een misstand, die het functioneren van de melder belemmert. Hij spreekt medewerkers die zich aan benadeling van de melder schuldig maken daarop aan en kan hun een disciplinaire maatregel opleggen.
7. Een melder die persoonlijk een aandeel heeft of heeft gehad in de situatie waarop de melding betrekking heeft is niet gevrijwaard van sancties.

Artikel 11. Slotbepalingen

1. Deze regeling is niet bedoeld voor klachten, bezwaren, grieven of geschillen van persoonlijke aard.
2. Deze regeling treedt in werking op [na instemming GMR].
3. Deze regeling wordt algemeen bekend gemaakt en is te vinden op de CVO wiki en de website van CVO Zuid-West Fryslân.
4. In gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist het bestuur.